

최고 관리자 계정 관리 및 조직도 정비

- 최고 관리자 계정 확인 방법
- 최고 관리자 계정 변경 방법
- 조직도 정비 방법

작성일: 2025. 03. 18.

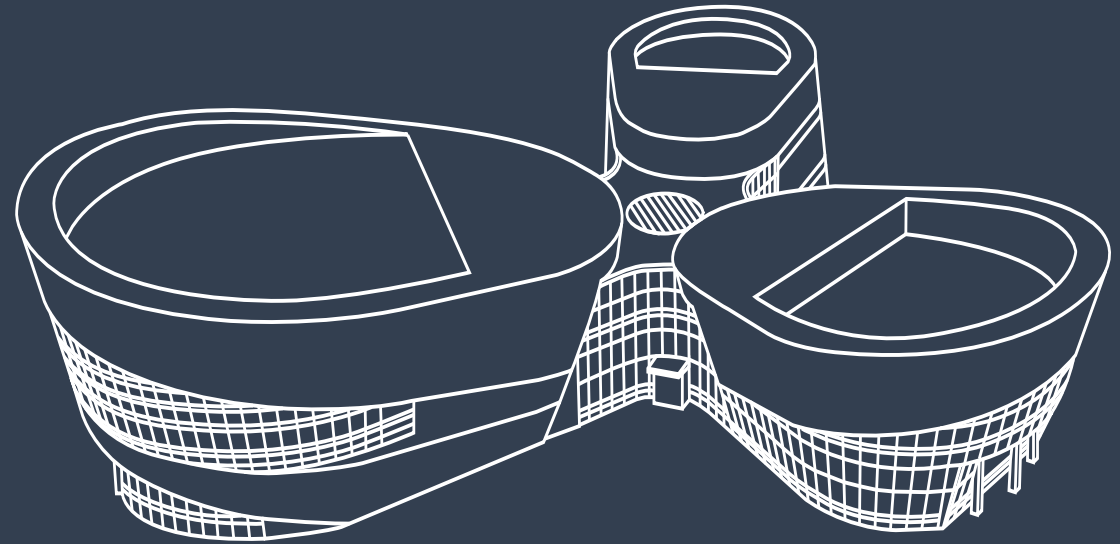


경상남도교육청 미래교육원

차 례



1. 최고 관리자 계정 확인 방법
2. 최고 관리자 계정 변경 방법
3. 조직도 정비 방법



1. 최고 관리자 계정 확인 방법

☑ 관리자 계정으로 로그인하기

※ 최고 또는 부, 운영관리자가 아니면 계정관리시스템에 접근할 수 없음.

The screenshot shows a web browser window displaying the 'whalespace' login page. The page has a header with '네이버 로그인' and '학교/기관 로그인'. The main content area features the 'whalespace' logo and the text '학교 또는 스페이스 이메일 계정으로 로그인하고 웨일 스페이스 전용 서비스를 사용하세요'. Below this is a login form with an email input field containing 'futuredu@gne.go.kr', a password input field with masked characters, and a green '로그인' button. At the bottom of the form are links for '비밀번호 찾기' and '이메일 찾기'. A red box labeled '1' highlights the user profile icon in the browser's top right corner. A red arrow points from this box to the '학교/기관 로그인' button, which is labeled '2'. Another red arrow points from the '학교/기관 로그인' button to the login form, which is labeled '3'.

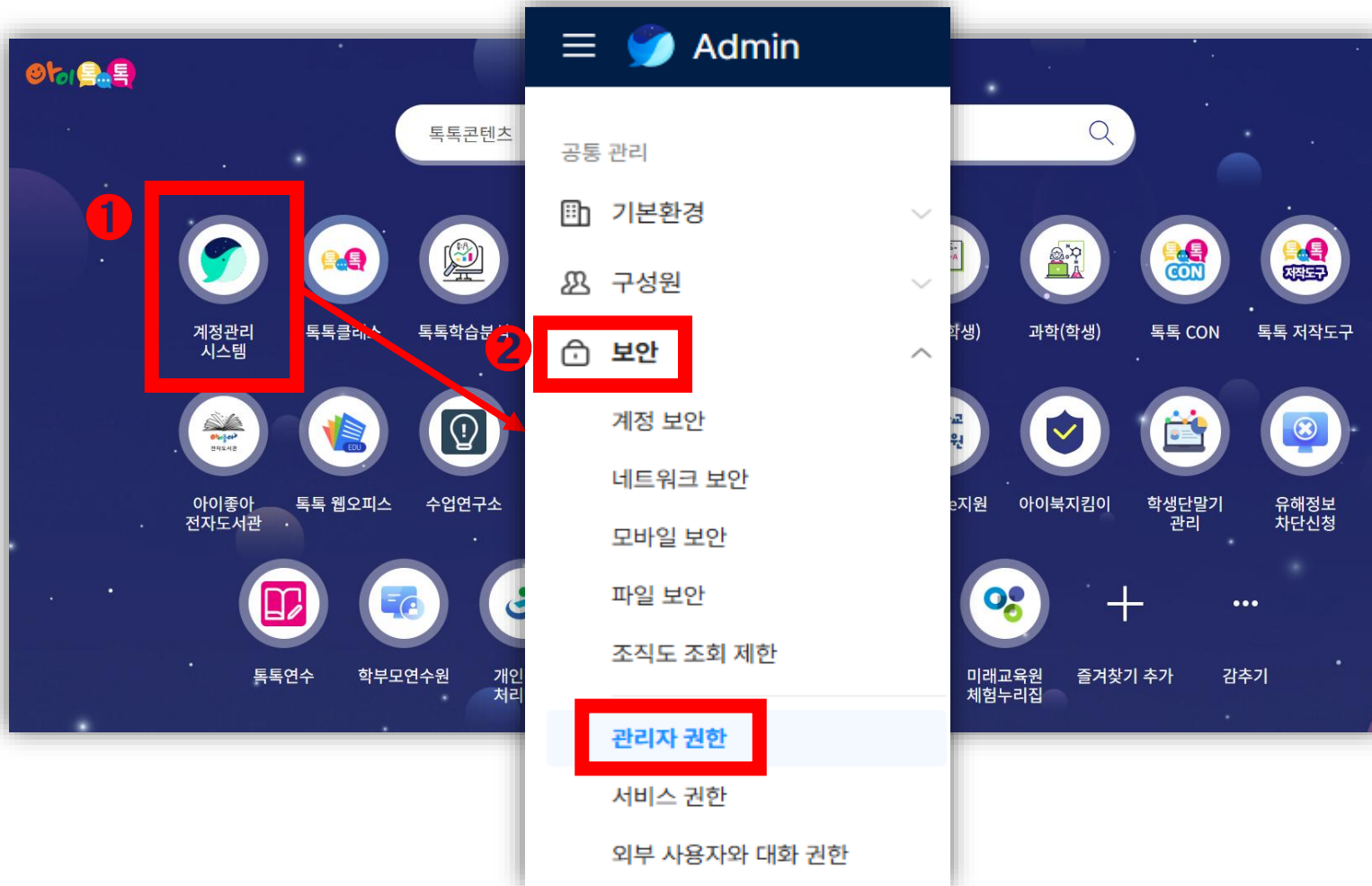
① 프로필 선택

② 학교/기관 로그인 선택

③ 계정, 비밀번호 입력 후 로그인 클릭

1. 최고 관리자 계정 확인 방법

④ 계정관리시스템-보안-관리자 권한 메뉴 접속하기



① 계정관리시스템 클릭

② 보안-관리자 권한 클릭

1. 최고 관리자 계정 확인 방법

④ 최고 관리자 계정 찾기

- 1 관리자 리스트에서
최고 관리자 계정 찾기

메인 > 보안 > 관리자 권한

관리자 권한 ?

+ 권한 추가

최고관리자

부관리자

운영 관리자

담임

로그

< 최고관리자

권한 설정 관리자

권한 위임

최고관리자 1

이름

조직/직책

권한

1



미래교육원

futuredu@gne.go.kr

위임

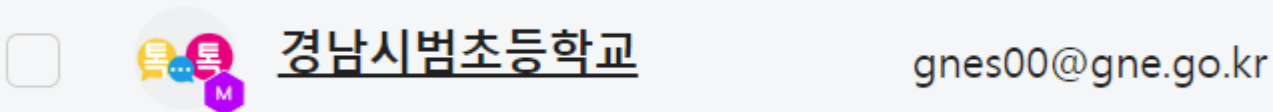
1. 최고 관리자 계정 확인 방법

☑ (필수 확인사항) 최고 관리자 계정 변경이 필요한 경우

- 교직원 개인 계정을 학교 최고 관리자 계정으로 사용 중인 학교는 반드시 학교 대표 계정을 신규로 생성하고, 최고 관리자 계정을 변경해야 함
- 교사 개인 계정을 학교 최고 관리자 계정으로 사용 중인 학교의 예
→ 학교 대표 계정으로 **반드시 변경해야 함**



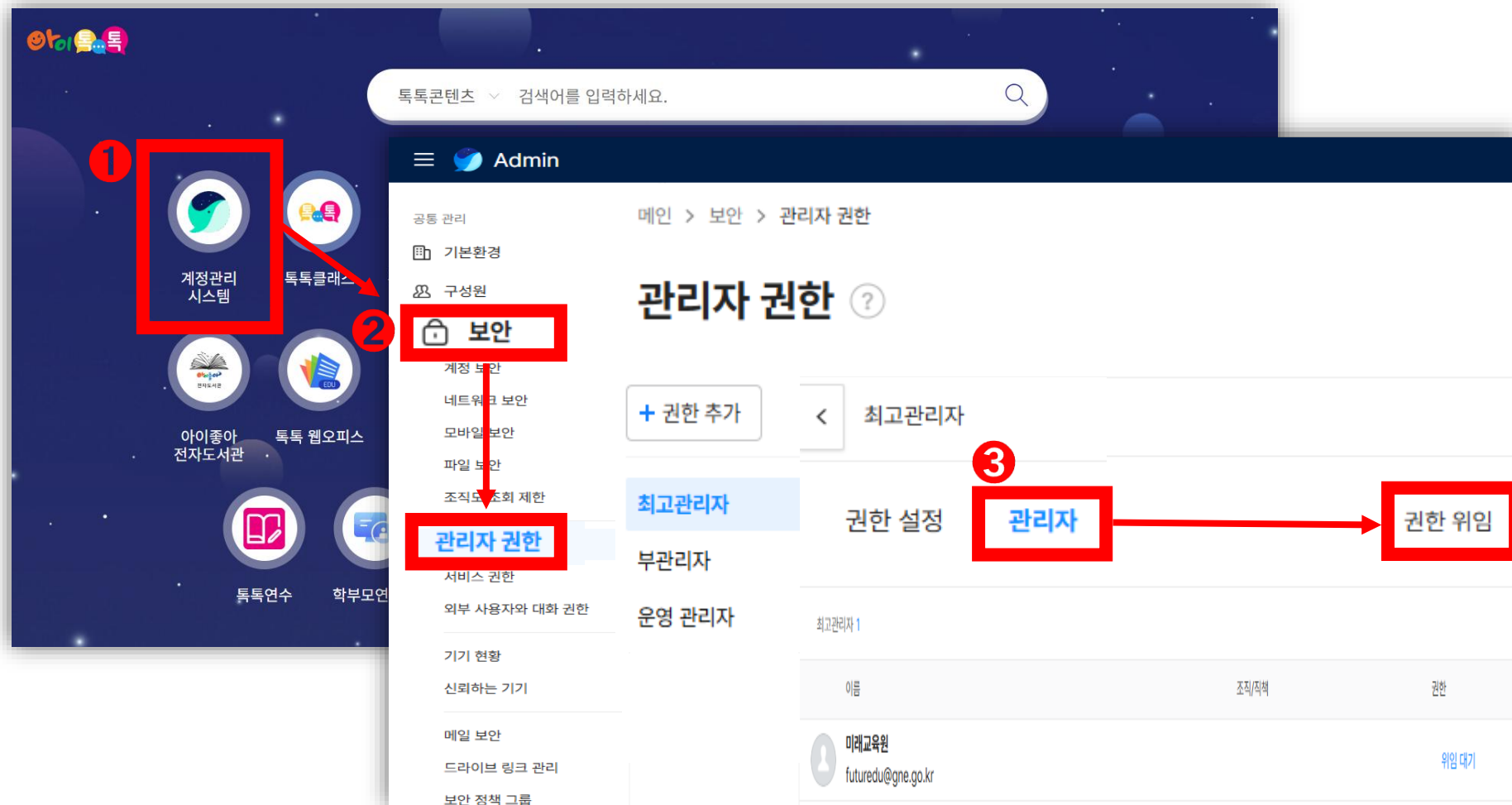
- 학교 대표 계정을 학교 최고 관리자 계정으로 사용 중인 학교의 예



2. 최고 관리자 계정 변경 방법

④ 계정관리시스템-보안-관리자 권한 메뉴 접속하기

- ① 계정관리시스템 클릭
- ② 보안-관리자 권한 클릭
- ③ 관리자-권한 위임 클릭



2. 최고 관리자 계정 변경 방법

☑ 최고 관리자 계정 권한 위임하기

메인 > 보안 > 관리자 권한 > 권한 위임

권한 위임 | 이전으로 돌아가기

1 위임할 구성원 선택

1

최고관리자 권한을 위임할 구성원을 선택해 주세요.

선택한 구성원에게 메일이 발송되고, 14일 내에 수락해야 위임이 완료됩니다.

이름 또는 ID 검색

다음

1 이름 또는 아이톡톡ID
검색 후 위임할 구성원
선택

2 위임 수락 확인

※ 선택한 구성원이 14일
이내 수락해야 하며,
위임 수락 전 취소 가능.

메인 > 보안 > 관리자 권한 > 권한 위임

권한 위임 | 이전으로 돌아가기

1 위임할 구성원 선택

미래교육원최고관리자

2 위임 수락

2

최고관리자 권한을 위임하기 위해 미래교육원최고관리자님의 수락을 기다리고 있습니다.

2025년 3월 31일까지 수락 필요

미래교육원 futuredu@gne.go.kr

→

미래교육원최고관리자 mirae11@gne.g...

위임 취소

2. 최고 관리자 계정 변경 방법

④ 최고 관리자 계정 수락하기

① 위임 받는 계정 로그인
및 네이버 워크스 클릭

② 네이버 워크스-메일 선택

The screenshot shows the Naver portal interface. At the top, there is a search bar with the text '특특콘텐츠' and a search icon. Below the search bar, there is a grid of application icons. The 'Works' icon (a blue circle with a white 'W') is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Below the grid, there is a blue navigation bar with various icons. The 'Email' icon (an envelope) is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Below the navigation bar, there is a section for '전체메일 1 / 1' (All Mail 1 / 1). The first email is from 'NAVER WORKS' with the subject '[받은메일함] 최고 관리자 권한을 위임받았습니다.' (Received Mailbox: Highest administrator authority has been delegated to you). The email is highlighted with a red box.

2. 최고 관리자 계정 변경 방법

☑ 최고 관리자 계정 수락하기

NAVER WORKS

최고관리자 권한을 위임받았습니다.

'미래교육원'(futuredu@gne.go.kr)님이 '미래교육원최고관리자'(mirae11@gne.go.kr)님께 경상남도교육청 미래교육원(gne.go.kr)의 최고관리자가 되어줄 것을 요청하셨습니다.

관리자 권한 위임을 수락하면, 이 도메인의 NAVER WORKS 관리 기능을 이용하실 수 있습니다.

기간 내 요청이 수락되지 않으면 권한 위임이 취소됩니다.

수락 기한
2025년 03월 31일까지

1 관리자 권한 수락하기

권한 위임

관리자 권한 위임 시 개인 이메일 입력과 휴대폰 인증은 필수입니다.

개인 이메일
@gne.go.kr

휴대폰
+82 - 10 - 1234 5678

인증번호 발송

인증번호
1348

· 입력한 개인 이메일과 인증된 휴대폰 번호가 구성원 정보로 저장됩니다.

2 관리자 위임 수락

권한 위임

도메인 최고관리자가 되었습니다.

NAVER WORKS 관리 사이트에 접속하셔서 여러 관리 기능을 이용해보세요.

관리 사이트 바로가기

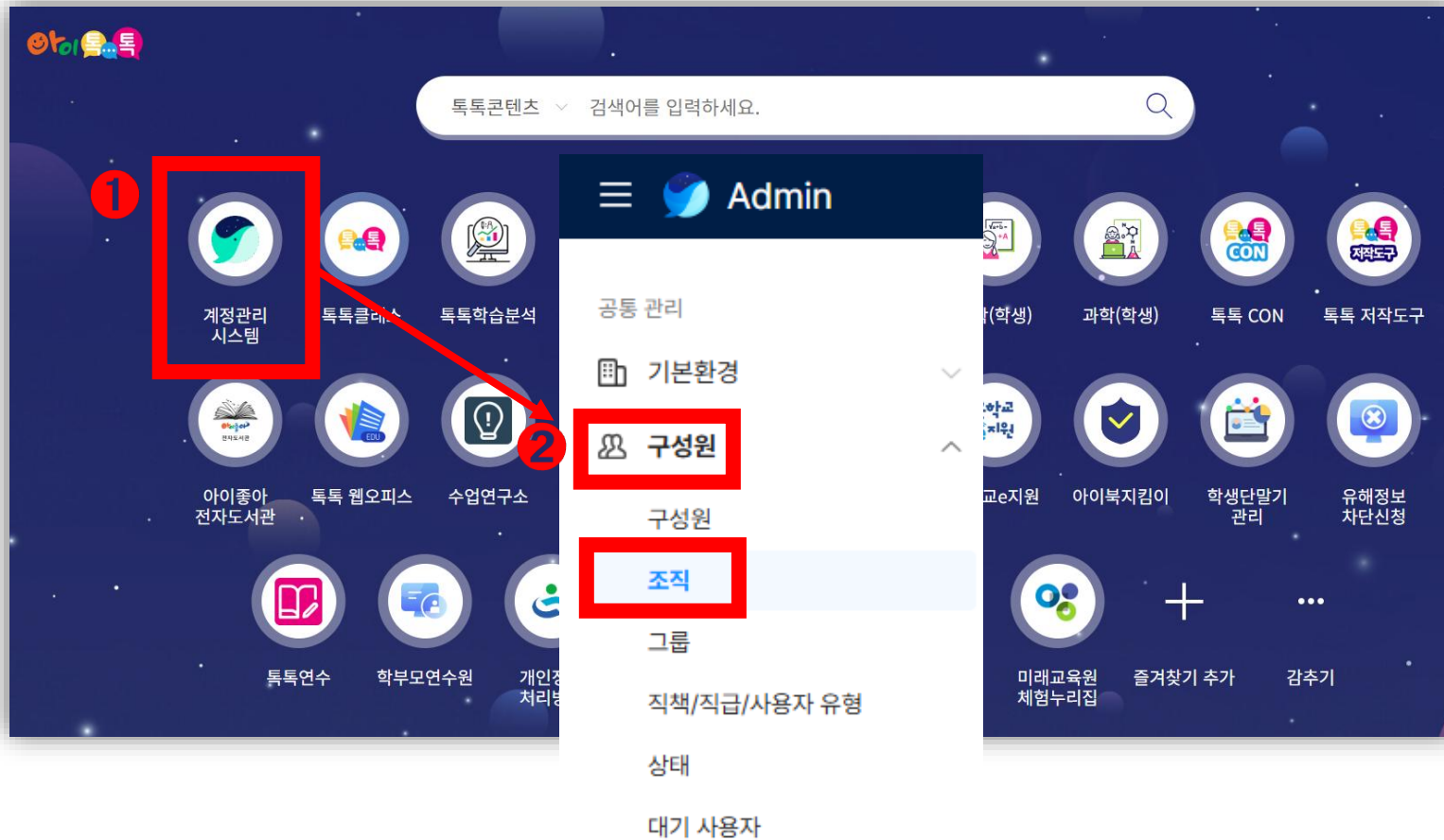
1 관리자 권한 수락하기 클릭

2 권한 위임을 위한 이메일, 휴대폰 인증하기

※ **개인 이메일:** 최고관리자 이메일 동일하게 입력
휴대폰: 담당자 번호로 인증 후 구성원 정보 수정에서 학교 대표번호로 변경

3. 조직도 정비 방법

④ 계정관리시스템-구성원-조직 페이지 접속하기



① 계정관리시스템 클릭

② 구성원-조직 클릭

3. 조직도 정비 방법

④ 조직 추가하기

조직 ?

관리 ▾ 조직 이동 조직 추가

전체 207 | 총 0.01GB 사용 중

☐ 조직명

☐ > 👤 학생 1359

☐ > 👤 학부모 27

☐ > 👤 교직원 224

조직 추가

필수항목

조직명

설명

메시지방 기능 ?

메시지 (0GB) ☐

↳ 노트 (0GB) ☐

↳ 일정 (0GB) ☐

↳ 할 일 (0GB) ☐

↳ 폴더 (0GB) ☐

총 0GB 사용 중 [데이터 삭제 >](#)

메일링리스트

t_387zs @gne.go.kr

저장 후 계속 추가 취소 추가

① 조직 추가 클릭

② 조직명 입력

3. 조직도 정비 방법

☑ 조직 순서 변경하기

조직 (?)

관리 1 조직 이동 조직 추가

순서를 변경하고자 하는 조직을 드래그하여 이동할 수 있습니다.

전체 206 | 총 0.01GB 사용 중

☐	조직명
☐	▼ 👤 학생 1359
☐ 2	> 👤 1학년 127
☐	> 👤 2학년 209
☐	> 👤 3학년 224

1 조직 이동 클릭

2 순서를 변경하고자 하는 조직을 선택하여 드래그

3. 조직도 정비 방법

☑ 초·중·고등학교 조직 구성 규칙

(필수요소)

* 1레벨: 교직원, 학생, 학부모

* 2레벨: 학년

* 3레벨: 반

(자율요소)

* 비담임교사, 전담교사, 그 외 직원은
자율 구성

▼ 경남초등학교

▼ 교직원

- ▼ 1학년
 - ▼ 1반
 - 교사 사용자(1명)
 - ▶ 2반
 - ▶ 2학년
 - ▶ 3학년
 - ▶ 4학년
 - ▶ 5학년
 - ▶ 6학년
 - ▶ 전담교사
 - ▶ 직원

▼ 학생

- ▼ 1학년
 - ▼ 1반
 - 학생 사용자(25명)
 - ▶ 2반
 - ▶ 2학년
 - ▶ 3학년
 - ▶ 4학년
 - ▶ 5학년
 - ▶ 6학년

▼ 학부모

- ▶ 1학년
 - ▼ 1반
 - 학부모 사용자(25명)
 - ▶ 2반
 - ▶ 2학년
 - ▶ 3학년
 - ▶ 4학년
 - ▶ 5학년
 - ▶ 6학년

▼ 경남중학교 (2반, 25명 기준)

▼ 교직원

- ▼ 1학년
 - ▼ 1반
 - 교사 사용자(1명)
 - ▶ 2반
 - ▶ 2학년
 - ▶ 3학년
 - ▶ 비담임교사
 - ▶ 직원

▼ 학생

- ▼ 1학년
 - ▼ 1반
 - 학생 사용자(25명)
 - ▶ 2반
 - ▶ 2학년
 - ▶ 3학년

▼ 학부모

- ▼ 1학년
 - ▼ 1반
 - 학부모 사용자(25명)
 - ▶ 2반
 - ▶ 2학년
 - ▶ 3학년

▼ 경남고등학교 (2반, 25명 기준)

▼ 교직원

- ▼ 1학년
 - ▼ 1반
 - 교사 사용자(1명)
 - ▶ 2반
 - ▶ 2학년
 - ▶ 3학년
 - ▶ 비담임교사
 - ▶ 직원

▼ 학생

- ▼ 1학년
 - ▼ 1반
 - 학생 사용자(25명)
 - ▶ 2반
 - ▶ 2학년
 - ▶ 3학년

▼ 학부모

- ▼ 1학년
 - ▼ 1반
 - 학부모 사용자(25명)
 - ▶ 2반
 - ▶ 2학년
 - ▶ 3학년

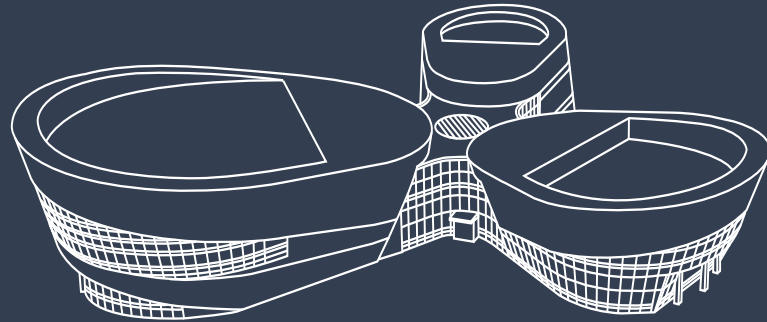
3. 조직도 정비 방법

㉞ 특수학교 조직 구성 규칙

※학생 - 학교급 - 학년 - 반 순 필수 구성



감사합니다.



아이톡톡 통합콜센터 (055-1396 연결 후 1번)



경상남도교육청 미래교육원